

KẾ HOẠCH

HOẠT ĐỘNG KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH TRÊN ĐỊA BÀN PHƯỜNG NGUYỄN TRÃI NĂM 2023

(Ban hành kèm theo Quyết định số: /QĐ-UBND, ngày tháng 3 năm 2023 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường Nguyễn Trãi)

STT	Nội dung công việc	Ngành, công chức thực hiện	Ngành, công chức phối hợp	Kết quả công việc	Thời gian thực hiện
I	Công tác chỉ đạo, điều hành; Công bố, công khai TTHC; kiểm soát chất lượng TTHC và cập nhật TTHC trên Cơ sở dữ liệu Quốc gia				
1	Hướng dẫn, đôn đốc thực hiện công tác cải cách, kiểm soát thủ tục hành chính và ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết thủ tục hành chính năm 2023 trên địa bàn phường Nguyễn Trãi	Ông Nguyễn Thái Văn, công chức Văn phòng - Thống kê phường	Các ngành, Công chức UBND phường	Văn bản chỉ đạo	Thường xuyên.
2	Lập danh sách công chức làm đầu mối thực hiện nhiệm vụ kiểm soát TTHC tại phường.	Ông Nguyễn Thái Văn, công chức Văn phòng - Thống kê phường		Danh sách	Trong Quý I/2023
3	Kịp thời cập nhật, công khai danh mục TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của cơ quan hành chính nhà nước các cấp trên địa bàn tỉnh khi có Quyết định công bố TTHC của Chủ tịch UBND tỉnh hoặc Quyết định công bố TTHC được giao quy định hoặc quy định chi tiết trong VBQPPL của địa phương (trong trường hợp được Luật giao)	Các ngành, Công chức UBND phường	Ông Nguyễn Thái Văn, công chức Văn phòng - Thống kê phường	Danh mục TTHC hoặc Quyết định công bố TTHC	Thường xuyên.
4	Tham gia góp ý xây dựng danh mục, quy trình giải quyết hồ sơ TTHC.	Các ngành, Công chức UBND phường	Ông Nguyễn Thái Văn, công chức Văn phòng - Thống kê phường	Văn bản góp ý	Thường xuyên.

STT	Nội dung công việc	Ngành, công chức thực hiện	Ngành, công chức phối hợp	Kết quả công việc	Thời gian thực hiện
			kê phường		
5	Niêm yết công khai danh mục quy trình các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết, phạm vi, lĩnh vực quản lý của phường đã được Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh công bố tại nơi tiếp nhận và giải quyết TTHC; Trang Thông tin điện tử của phường.	Các ngành, Công chức UBND phường	Ông Nguyễn Thái Văn, công chức Văn phòng -Thống kê phường	Đảm bảo các hình thức công khai đầy đủ, rõ ràng, minh bạch, dễ tiếp cận theo hướng dẫn tại Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ	Thường xuyên.
II	Thực hiện rà soát, đánh giá thủ tục hành chính				
1	Rà soát, lập danh mục TTHC đăng ký để rà soát, đánh giá trình phương án đơn giản hóa TTHC	Các ngành, Công chức UBND phường	Ông Nguyễn Thái Văn, công chức Văn phòng -Thống kê phường	Văn bản đăng ký rà soát, đánh giá TTHC	Theo Văn bản chỉ đạo của UBND thành phố.
2	Tổng hợp, trình ban hành Kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC năm 2023.	Ông Nguyễn Thái Văn, công chức Văn phòng - Thống kê phường	Các ngành, Công chức UBND phường	Kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC năm 2023	Sau khi có Kế hoạch của UBND thành phố.
3	Thực hiện rà soát, đánh giá TTHC theo Kế hoạch	Các ngành, Công chức UBND phường	Ông Nguyễn Thái Văn, công chức Văn phòng -Thống kê phường	Báo cáo kết quả rà soát, đánh giá TTHC gửi báo cáo về Văn phòng - Thống kê phường.	Trước ngày 27/8/2023.

STT	Nội dung công việc	Ngành, công chức thực hiện	Ngành, công chức phối hợp	Kết quả công việc	Thời gian thực hiện
4	Tổng hợp kết quả rà soát và đề xuất phương án đơn giản hóa TTHC	Ông Nguyễn Thái Văn, công chức Văn phòng - Thống kê phường	Các ngành, Công chức UBND phường	Báo cáo tổng hợp kết quả rà soát và đề xuất phương án đơn giản hóa TTHC (nếu có) gửi về Văn phòng UBND thành phố.	Trước ngày 23/9/2023
III	Kiểm tra việc thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính.				
1	Kiểm tra định kỳ việc thực hiện công tác kiểm soát TTHC, cải cách TTHC; Đánh giá kết quả triển khai thực cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn phường.	Ông Nguyễn Thái Văn, công chức Văn phòng - Thống kê phường - Đoàn kiểm tra	Các ngành, Công chức UBND phường	Xây dựng Kế hoạch tự kiểm tra công tác CCHC của UBND phường kết hợp kiểm tra kiểm soát TTHC.	Trong tháng 03/2023
2	Tổng hợp về kết quả kiểm tra theo kế hoạch và đề xuất biện pháp xử lý sau kiểm tra (nếu có);	Ông Nguyễn Thái Văn, công chức Văn phòng - Thống kê phường - Đoàn kiểm tra	Các ngành, Công chức UBND phường	Báo cáo của Đoàn kiểm tra	Trong tháng 9/2023
IV	Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị (PAKN) của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính				

STT	Nội dung công việc	Ngành, công chức thực hiện	Ngành, công chức phối hợp	Kết quả công việc	Thời gian thực hiện
1	Công khai địa chỉ tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính theo quy định.	Ông Nguyễn Thái Văn, công chức Văn phòng - Thống kê phường	Các ngành, Công chức UBND phường	Thực hiện việc niêm yết, công khai địa chỉ tiếp nhận PAKN tại Bộ phận Một cửa, cơ quan, đơn vị tiếp nhận và giải quyết TTHC, Trang TTĐT phường.	Thường xuyên.
2	Tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính (<i>Khai thác sử dụng Hệ thống phản ánh, kiến nghị của Chính phủ</i>)	Ông Nguyễn Thái Văn, công chức Văn phòng - Thống kê phường	Các ngành, Công chức UBND phường	- Xử lý hoặc chuyển PAKN đến cơ quan nhà nước có thẩm quyền xem xét, theo dõi, xử lý theo quy định - Đơn đốc, kiểm tra và kịp thời báo cáo UBND phường về kết quả xử lý PAKN để công khai theo quy định	Thường xuyên.
V	Tham gia ý kiến đối với quy định TTHC trong dự thảo VBQPPL				
1	Tham gia đánh giá tác động các TTHC trong dự thảo VBQPPL có quy định về TTHC theo đề nghị của UBND thành phố (<i>nếu có</i>).	Các ngành, Công chức UBND phường	Ông Nguyễn Thái Văn, công chức Văn phòng - Thống kê phường	Văn bản kèm theo các biểu mẫu đánh giá tác động TTHC	Thường xuyên.
2	Tham gia góp ý quy định TTHC trong	Các ngành, Công chức	Ông Nguyễn Thái	Văn bản góp ý	Thường xuyên.

STT	Nội dung công việc	Ngành, công chức thực hiện	Ngành, công chức phối hợp	Kết quả công việc	Thời gian thực hiện
	việc đề nghị xây dựng VBQPPL và dự thảo VBQPPL	UBND phường	Văn, công chức Văn phòng -Thống kê phường		
VI	Truyền thông về công tác kiểm soát TTHC, cải cách TTHC				
1	Tiếp tục đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền hoạt động kiểm soát TTHC trên địa bàn phường.	Bà Nguyễn Thị Ngọc Tú, công chức Văn hóa - Xã hội.	Ông Nguyễn Thái Văn, công chức Văn phòng -Thống kê phường	Tuyên truyền bằng nhiều hình thức khác nhau như hệ thống đài, loa phát thanh, pa nô,...và các hình thức khác phù hợp với điều kiện thực tế tại cơ quan, đơn vị.	Thường xuyên
2	Tiếp tục đẩy mạnh thông tin, tuyên truyền về Dịch vụ công trực tuyến, dịch vụ bưu chính công ích và thanh toán trực tuyến trên địa bàn phường.	Bà Nguyễn Thị Ngọc Tú, công chức Văn hóa - Xã hội.	Ông Nguyễn Thái Văn, công chức Văn phòng -Thống kê phường	Phổ biến các video tuyên truyền tờ rơi hướng dẫn gửi đến người dân, doanh nghiệp biết, sử dụng,..và các hình thức khác phù hợp với điều kiện thực tế tại cơ quan, đơn vị.	Thường xuyên
3	Phối hợp với các cơ quan báo chí, truyền thông trên địa bàn tỉnh, thành phố thực hiện tuyên truyền về công tác cải cách TTHC trên địa bàn phường	Bà Nguyễn Thị Ngọc Tú, công chức Văn hóa - Xã hội.	Ông Nguyễn Thái Văn, công chức Văn phòng -Thống kê phường	Tổ chức thực hiện các phóng sự, các tin bài,...	Thường xuyên
VII	Chế độ Thông tin báo cáo				

STT	Nội dung công việc	Ngành, công chức thực hiện	Ngành, công chức phối hợp	Kết quả công việc	Thời gian thực hiện
1	Báo cáo Công tác kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử trên địa bàn phường Nguyễn Trãi.	Ông Nguyễn Thái Văn, công chức Văn phòng - Thống kê phường	Các ngành, Công chức UBND phường	Báo cáo thông qua Hệ thống Báo cáo của Chính phủ; đồng thời, gửi báo cáo bằng văn bản trên Hệ thống IOffice.	<ul style="list-style-type: none"> - Quý I năm 2023 (trước ngày 16/3/2023) - Quý II năm 2023 (Gửi trước 16/6/2023) - Quý III năm 2023 (Gửi trước 16/9/2023) - Năm 2023 (Gửi trước 16/12/2023)
VIII	Thực hiện Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC trên địa bàn phường				
1	Triển khai thực hiện tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả TTHC không phụ thuộc địa giới hành chính trên địa bàn phường.	Ông Nguyễn Thái Văn, công chức Văn phòng - Thống kê phường	Các ngành, Công chức UBND phường	Văn bản chỉ đạo của UBND phường	Thường xuyên.
2	Triển khai các mô hình, giải pháp mới tăng năng suất lao động trong thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông (ATM tiếp nhận trả hồ sơ hành chính tự động tại Bộ phận Một cửa để tư vấn, hướng dẫn kê khai, chuẩn bị hồ sơ và nộp hồ sơ thực hiện TTHC tự động; hẹn giờ giải quyết TTHC, ...).	Ông Nguyễn Thái Văn, công chức Văn phòng - Thống kê phường	Các ngành, Công chức UBND phường	<ul style="list-style-type: none"> - Văn bản chỉ đạo của UBND phường - Trang thiết bị phần cứng, phần mềm ứng dụng. 	Trong năm 2023.

STT	Nội dung công việc	Ngành, công chức thực hiện	Ngành, công chức phối hợp	Kết quả công việc	Thời gian thực hiện
3	Triển khai thực hiện Điều 21a Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ về số hóa thành phần hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính trong tiếp nhận, giải quyết TTHC.	Các ngành, Công chức UBND phường	Ông Nguyễn Thái Văn, công chức Văn phòng - Thống kê phường	Văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của UBND phường.	Thường xuyên.
4	Triển khai thực hiện thống nhất giữa quy trình nội bộ, quy trình điện tử trong giải quyết thủ tục hành chính với việc xây dựng, áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng của cơ quan theo Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ.	Các ngành, Công chức UBND phường	Ông Nguyễn Thái Văn, công chức Văn phòng - Thống kê phường	Các quy trình xử lý công việc liên quan đến giải quyết TTHC theo Tiêu chuẩn ISO 9001:2015; Quyết định công bố lại.	Thực hiện thường xuyên (<i>Ngay sau khi Chủ tịch UBND tỉnh ban hành Quyết định công bố quy trình nội bộ, quy trình điện tử trong giải quyết TTHC</i>).
5	Triển khai thí điểm cơ chế giao doanh nghiệp buru chính công ích đảm nhận công việc tiếp nhận, trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại Bộ phận Một cửa cấp phường.	Ông Nguyễn Thái Văn, công chức Văn phòng - Thống kê phường	Các ngành, Công chức UBND phường		Dự kiến trong tháng 5/2023.
6	Đánh giá kết quả triển khai thí điểm tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính không phụ thuộc vào địa giới hành chính và đề xuất mở rộng triển khai trên địa bàn phường.	Ông Nguyễn Thái Văn, công chức Văn phòng - Thống kê phường	Các ngành, Công chức UBND phường	Xây dựng báo cáo	Dự kiến trong tháng 6/2023.
7	Triển khai thực hiện Đề án “Phân cấp trong giải quyết thủ tục hành chính”	Ông Nguyễn Thái Văn, công chức Văn phòng - Thống kê phường	Các ngành, Công chức UBND phường	Văn bản chỉ đạo của UBND phường	Theo lộ trình, kế hoạch thực hiện của UBND thành phố.

STT	Nội dung công việc	Ngành, công chức thực hiện	Ngành, công chức phối hợp	Kết quả công việc	Thời gian thực hiện
IX	Rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ trong hệ thống cơ quan hành chính nhà nước giai đoạn 2022-2025				
1	Triển khai thống kê, rà soát TTHC nội bộ giữa các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn phường.	Ông Nguyễn Thái Văn, công chức Văn phòng - Thống kê phường	Các ngành, Công chức UBND phường	Văn bản chỉ đạo; Các Biểu mẫu thống kê, rà soát.	Theo kế hoạch triển khai thực hiện của UBND phường.